

Phụ lục 2
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC LĨNH VỰC CHỨNG THỰC,
NUÔI CON NUÔI, HÒA GIẢI CƠ SỞ THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ TƯ PHÁP,
ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP XÃ, TỔ CHỨC HÀNH NGHỀ CÔNG CHỨNG TỈNH CAO BẰNG
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 6 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng)

A. QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH (06 TTHC)
I. LĨNH VỰC CHỨNG THỰC

Quy trình 01

1. Quy trình thực hiện thủ tục “cấp bản sao từ sổ gốc” (Mã TTHC: 2.000908)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người yêu cầu cấp bản sao từ sổ gốc nộp hồ sơ đề nghị cấp tại TTPVHCC tỉnh	Công dân, người yêu cầu	
Bước 2	Cán bộ, Công chức tại TTPVHCC kiểm tra tính chính xác, đầy đủ, thống nhất, hợp lệ của hồ sơ. Chuyển hồ sơ về phòng HCTP&BTTP - Sở Tư pháp	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở Tư pháp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	01 giờ làm việc
Bước 3	Phân công thụ lý hồ sơ: Kiểm tra, chuyển hồ sơ cho chuyên viên phòng HCTP&BTTP xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng HCTP&BTTP	01 giờ làm việc
Bước 4	Thẩm tra hồ sơ (thẩm tra tính thống nhất, hợp lệ của các thông tin trong hồ sơ, giấy tờ, tài liệu do người yêu cầu nộp, xuất trình hoặc đính kèm). In bản sao từ sổ gốc chuyển lãnh đạo phòng	Chuyên viên phòng HCTP&BTTP	03 giờ làm việc

Bước 5	Kiểm tra, trình lãnh đạo Sở ký bản sao từ sổ gốc	Lãnh đạo phòng HCTP&BTTP	01 giờ làm việc
Bước 6	Ký bản sao chuyển đến bộ phận văn thư	Lãnh đạo Sở Tư pháp	01 giờ làm việc
Bước 7	Đóng dấu; chuyển kết quả giải quyết thủ tục hành chính đến TTPVHCC	Văn thư Sở	01 giờ làm việc
Bước 8	Trả kết quả cho cá nhân, tổ chức	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở Tư pháp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC			01 ngày làm việc

II. LĨNH VỰC NUÔI CON NUÔI (05 TTHC)

Quy trình 02

1. Quy trình thực hiện thủ tục “Giải quyết việc nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài đối với trẻ em sống ở cơ sở nuôi dưỡng” (trường hợp công an xác minh được cha mẹ đẻ và liên hệ được. Ủy ban nhân dân tỉnh đồng ý đối với việc giới thiệu trẻ em làm con nuôi) (Mã số TTHC: **1.003976**)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Lập hồ sơ trẻ em được nhận làm con nuôi xin ý kiến của Sở Y tế	Trung tâm bảo trợ xã hội tỉnh	Không tính thời gian
Bước 2	Có ý kiến gửi Sở Tư pháp kèm theo hồ sơ trẻ em để thông báo tìm người nhận con nuôi	Sở Sở Y tế	05 ngày
Bước 3	1. Tìm người nhận trẻ em làm con nuôi - Khi tiếp nhận hồ sơ trẻ em, nếu có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước đăng ký nhu cầu nhận con nuôi, Sở Tư pháp kiểm tra điều kiện của người nhận con nuôi, giao 01 bộ hồ sơ trẻ em cho người nhận con nuôi và giới	Sở Tư pháp	200 ngày

	thiệu người nhận con nuôi đến Ủy ban nhân dân cấp xã nơi có thẩm quyền giải quyết việc nuôi con nuôi để xem xét, giải quyết theo quy định pháp luật - Trường hợp không có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước đăng ký nhu cầu nhận con nuôi: + Sở Tư pháp thông báo tìm người nhận trẻ em làm con nuôi trên phạm vi cấp tỉnh. Trong thời hạn thông báo trên phạm vi cấp tỉnh, nếu có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước đăng ký nhu cầu nhận con nuôi thì Sở Tư pháp kiểm tra điều kiện của người nhận con nuôi, giao 01 bộ hồ sơ trẻ em cho người nhận con nuôi và giới thiệu người nhận con nuôi đến Ủy ban nhân dân cấp xã nơi có thẩm quyền giải quyết việc nuôi con nuôi để xem xét, giải quyết theo quy định của pháp luật. Sau khi hết thời hạn thông báo, nếu không có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước nhận trẻ em làm con nuôi, Sở Tư pháp gửi danh sách trẻ em cho Cục Hành chính tư pháp để thông báo tìm người nhận con nuôi trên phạm vi toàn quốc. Sau khi hết thời hạn thông báo, nếu không có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước nhận trẻ em làm con nuôi, Bộ Tư pháp thông báo cho Sở Tư pháp để thực hiện xác nhận trẻ em đủ điều kiện làm con nuôi nước ngoài. Thực hiện việc xác nhận trẻ em có đủ điều kiện làm con nuôi nước ngoài Sau khi Cục Hành chính tư pháp chuyển hồ sơ của người nhận con nuôi thông qua thủ tục giới thiệu cho Sở Tư pháp căn cứ vào số lượng trẻ em có đủ điều kiện làm		
--	--	--	--

	con nuôi nước ngoài và số lượng hồ sơ của người nhận con nuôi đã được chấp thuận, bảo đảm lựa chọn gia đình phù hợp nhất cho trẻ em. +) Sở Tư pháp giới thiệu trẻ em và báo cáo UBND cấp tỉnh cho ý kiến. Trường hợp UBND cấp tỉnh đồng ý với việc giới thiệu trẻ em làm con nuôi, Sở Tư pháp có văn bản báo cáo Bộ Tư pháp kết quả giới thiệu trẻ em làm con nuôi nước ngoài, kèm theo văn bản đồng ý của UBND cấp tỉnh. Trường hợp không đồng ý với việc giới thiệu của Sở Tư pháp, UBND cấp tỉnh thông báo rõ lý do bằng văn bản để Sở Tư pháp tiến hành giới thiệu lại. Trường hợp Sở Tư pháp không giới thiệu được thì gửi trả lại hồ sơ của người nhận con nuôi cho Cục Hành chính tư pháp kèm theo văn bản nêu rõ lý do. 2. Xác nhận trẻ em đủ điều kiện để cho làm con nuôi nước ngoài +) Sở Tư pháp kiểm tra, thẩm định hồ sơ của trẻ em, trường hợp phải thông qua thủ tục giới thiệu, trường hợp được nhận con nuôi đích danh; hồ sơ phải có đủ các giấy tờ hợp lệ. +) Đối với trường hợp trẻ em bị bỏ rơi, Sở Tư pháp đề nghị cơ quan Công an cấp tỉnh xác minh nguồn gốc trẻ em. +) Sở Tư pháp lấy ý kiến đồng ý của cha mẹ đẻ hoặc người giám hộ của trẻ em Khi lấy ý kiến của những người liên quan, công chức phải tư vấn, giải thích rõ, về mục đích nuôi con nuôi; quyền và nghĩa vụ phát sinh		
--	---	--	--

	+) Sở Tư pháp xác nhận trẻ em đủ điều kiện làm con nuôi ở nước ngoài đối với từng trường hợp cụ thể, gửi Cục Hành chính tư pháp 3. Giới thiệu trẻ em làm con nuôi Sau khi Cục Hành chính tư pháp chuyển hồ sơ của người nhận con nuôi thông qua thủ tục giới thiệu cho Sở Tư pháp +) Sở Tư pháp giới thiệu trẻ em và báo cáo UBND cấp tỉnh cho ý kiến. +) Trường hợp UBND cấp tỉnh đồng ý với việc giới thiệu trẻ em làm con nuôi, Sở Tư pháp có văn bản báo cáo Cục Hành chính tư pháp kết quả giới thiệu trẻ em làm con nuôi nước ngoài, kèm theo văn bản đồng ý của UBND cấp tỉnh. Trường hợp UBND cấp tỉnh không đồng ý, sau 3 tháng Sở Tư pháp không giới thiệu lại được thì gửi trả lại hồ sơ của người nhận con nuôi cho Cục Hành chính tư pháp kèm theo văn bản nêu rõ lý do Sau khi có thông báo Cục Hành chính tư pháp về ý kiến đồng ý của cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài, ý kiến của người nhận con nuôi để hoàn tất thủ tục. Sở Tư pháp để hoàn tất thủ tục. 4. Quyết định cho trẻ em làm con nuôi nước ngoài - Sở Tư pháp trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định cho trẻ em làm con nuôi nước ngoài. - Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định cho trẻ em làm con nuôi người nước ngoài.		
Bước 4	Sau khi có quyết định của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Sở Tư pháp thông báo cho người nhận con nuôi đến Việt Nam để	phòng HCTP&BTTP tham mưu lãnh đạo Sở Thực hiện	Thời gian người nhận con nuôi có mặt ở Việt Nam để trực tiếp

	nhận con nuôi và tổ chức lễ giao nhận con nuôi		nhận con nuôi: 60 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo của Sở Tư pháp hoặc không quá 90 ngày, trong trường hợp có lý do chính đáng không thể có mặt tại lễ giao nhận con nuôi đúng thời hạn 60 ngày.
Tổng thời gian giải quyết TTHC			205 ngày. Không tính thời gian người nhận con nuôi có mặt để trực tiếp nhận con nuôi

Quy trình 03

2. Quy trình thực hiện thủ tục “Giải quyết việc nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài đối với trẻ em sống ở cơ sở nuôi dưỡng” (trường hợp công an xác minh được cha mẹ đẻ của trẻ em bị bỏ rơi nhưng không liên hệ được. Ủy ban nhân dân tỉnh đồng ý đối với việc giới thiệu trẻ em làm con nuôi) (Mã số TTHC: **1.003976**)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Lập hồ sơ trẻ em được nhận làm con nuôi xin ý kiến của Sở Y tế	Trung tâm bảo trợ xã hội tỉnh	Không tính thời gian
Bước 2	Có ý kiến gửi Sở Tư pháp kèm theo hồ sơ trẻ em để thông	Sở Sở Y tế	05 ngày

	báo tìm người nhận con nuôi		
Bước 3	1. Tìm người nhận trẻ em làm con nuôi - Khi tiếp nhận hồ sơ trẻ em, nếu có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước đăng ký nhu cầu nhận con nuôi, Sở Tư pháp kiểm tra điều kiện của người nhận con nuôi, giao 01 bộ hồ sơ trẻ em cho người nhận con nuôi và giới thiệu người nhận con nuôi đến Ủy ban nhân dân cấp xã nơi có thẩm quyền giải quyết việc nuôi con nuôi để xem xét, giải quyết theo quy định pháp luật - Trường hợp không có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước đăng ký nhu cầu nhận con nuôi: + Sở Tư pháp thông báo tìm người nhận trẻ em làm con nuôi trên phạm vi cấp tỉnh. Trong thời hạn thông báo trên phạm vi cấp tỉnh, nếu có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước đăng ký nhu cầu nhận con nuôi thì Sở Tư pháp kiểm tra điều kiện của người nhận con nuôi, giao 01 bộ hồ sơ trẻ em cho người nhận con nuôi và giới thiệu người nhận con nuôi đến Ủy ban nhân dân cấp xã nơi có thẩm quyền giải quyết việc nuôi con nuôi để xem xét, giải quyết theo quy định của pháp luật. Sau khi hết thời hạn thông báo, nếu không có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước nhận trẻ em làm con nuôi, Sở Tư pháp gửi danh sách trẻ em cho Cục Hành chính tư pháp để thông báo tìm người nhận con nuôi trên phạm vi toàn quốc. Sau khi hết thời hạn thông báo, nếu không có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước nhận trẻ em làm con nuôi, Bộ Tư pháp thông báo cho Sở Tư pháp để thực hiện xác nhận trẻ em đủ điều kiện làm con nuôi nước	Sở Tư pháp	260 ngày

	ngoài. Thực hiện việc xác nhận trẻ em có đủ điều kiện làm con nuôi nước ngoài Sau khi Cục Hành chính tư pháp chuyển hồ sơ của người nhận con nuôi thông qua thủ tục giới thiệu cho Sở Tư pháp căn cứ vào số lượng trẻ em có đủ điều kiện làm con nuôi nước ngoài và số lượng hồ sơ của người nhận con nuôi đã được chấp thuận, bảo đảm lựa chọn gia đình phù hợp nhất cho trẻ em. +) Sở Tư pháp giới thiệu trẻ em và báo cáo UBND cấp tỉnh cho ý kiến. Trường hợp UBND cấp tỉnh đồng ý với việc giới thiệu trẻ em làm con nuôi, Sở Tư pháp có văn bản báo cáo Bộ Tư pháp kết quả giới thiệu trẻ em làm con nuôi nước ngoài, kèm theo văn bản đồng ý của UBND cấp tỉnh. Trường hợp không đồng ý với việc giới thiệu của Sở Tư pháp, UBND cấp tỉnh thông báo rõ lý do bằng văn bản đề Sở Tư pháp tiến hành giới thiệu lại. Trường hợp Sở Tư pháp không giới thiệu được thì gửi trả lại hồ sơ của người nhận con nuôi cho Cục Hành chính tư pháp kèm theo văn bản nêu rõ lý do. 2. Xác nhận trẻ em đủ điều kiện để cho làm con nuôi nước ngoài +) Sở Tư pháp kiểm tra, thẩm định hồ sơ của trẻ em, trường hợp phải thông qua thủ tục giới thiệu, trường hợp được nhận con nuôi đích danh; hồ sơ phải có đủ các giấy tờ hợp lệ. +) Đối với trường hợp trẻ em bị bỏ rơi, Sở Tư pháp đề nghị		
--	---	--	--

	cơ quan Công an cấp tỉnh xác minh nguồn gốc trẻ em. +) Sở Tư pháp lấy ý kiến đồng ý của cha mẹ đẻ hoặc người giám hộ của trẻ em Khi lấy ý kiến của những người liên quan, công chức phải tư vấn, giải thích rõ, về mục đích nuôi con nuôi; quyền và nghĩa vụ phát sinh +) Sở Tư pháp xác nhận trẻ em đủ điều kiện làm con nuôi ở nước ngoài đối với từng trường hợp cụ thể, gửi Cục Hành chính tư pháp 3. Giới thiệu trẻ em làm con nuôi Sau khi Cục Hành chính tư pháp chuyển hồ sơ của người nhận con nuôi thông qua thủ tục giới thiệu cho Sở Tư pháp +) Sở Tư pháp giới thiệu trẻ em và báo cáo UBND cấp tỉnh cho ý kiến. +) Trường hợp UBND cấp tỉnh đồng ý với việc giới thiệu trẻ em làm con nuôi, Sở Tư pháp có văn bản báo cáo Cục Hành chính tư pháp kết quả giới thiệu trẻ em làm con nuôi nước ngoài, kèm theo văn bản đồng ý của UBND cấp tỉnh. Trường hợp UBND cấp tỉnh không đồng ý, sau 3 tháng Sở Tư pháp không giới thiệu lại được thì gửi trả lại hồ sơ của người nhận con nuôi cho Cục Hành chính tư pháp kèm theo văn bản nêu rõ lý do Sau khi có thông báo Cục Hành chính tư pháp về ý kiến đồng ý của cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài, ý kiến của người nhận con nuôi để hoàn tất thủ tục. Sở Tư pháp để hoàn tất thủ tục. 4. Quyết định cho trẻ em làm con nuôi nước ngoài		
--	--	--	--

	- Sở Tư pháp trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định cho trẻ em làm con nuôi nước ngoài. - Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định cho trẻ em làm con nuôi người nước ngoài.		
Bước 4	Sau khi có quyết định của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Sở Tư pháp thông báo cho người nhận con nuôi đến Việt Nam để nhận con nuôi và tổ chức lễ giao nhận con nuôi	phòng HCTP&BTTP tham mưu lãnh đạo Sở Thực hiện	Thời gian người nhận con nuôi có mặt ở Việt Nam để trực tiếp nhận con nuôi: 60 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo của Sở Tư pháp hoặc không quá 90 ngày, trong trường hợp có lý do chính đáng không thể có mặt tại lễ giao nhận con nuôi đúng thời hạn 60 ngày.
Tổng thời gian giải quyết TTHC			265 ngày. Không tính thời gian người nhận con nuôi có mặt để trực tiếp nhận con nuôi

Quy trình 04

3. Quy trình thực hiện thủ tục “Giải quyết việc nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài đối với trẻ em sống ở cơ sở nuôi dưỡng” (trường hợp công an xác minh được cha mẹ đẻ và liên hệ được. Trường hợp Ủy ban nhân dân tỉnh không đồng ý với việc giới thiệu trước) (Mã số TTHC: **1.003976**)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Lập hồ sơ trẻ em được nhận làm con nuôi xin ý kiến của Sở Y tế	Trung tâm bảo trợ xã hội tỉnh	Không tính thời gian
Bước 2	Có ý kiến gửi Sở Tư pháp kèm theo hồ sơ trẻ em để thông báo tìm người nhận con nuôi	Sở Sở Y tế	05 ngày
Bước 3	1. Tìm người nhận trẻ em làm con nuôi - Khi tiếp nhận hồ sơ trẻ em, nếu có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước đăng ký nhu cầu nhận con nuôi, Sở Tư pháp kiểm tra điều kiện của người nhận con nuôi, giao 01 bộ hồ sơ trẻ em cho người nhận con nuôi và giới thiệu người nhận con nuôi đến Ủy ban nhân dân cấp xã nơi có thẩm quyền giải quyết việc nuôi con nuôi để xem xét, giải quyết theo quy định pháp luật - Trường hợp không có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước đăng ký nhu cầu nhận con nuôi: + Sở Tư pháp thông báo tìm người nhận trẻ em làm con nuôi trên phạm vi cấp tỉnh. Trong thời hạn thông báo trên phạm vi cấp tỉnh, nếu có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước đăng ký nhu cầu nhận con nuôi thì Sở Tư pháp kiểm tra điều kiện của người nhận con nuôi, giao 01 bộ hồ sơ trẻ em cho người nhận con nuôi và giới thiệu người nhận con nuôi đến Ủy ban nhân dân cấp xã nơi có	Sở Tư pháp	260 ngày

	thẩm quyền giải quyết việc nuôi con nuôi để xem xét, giải quyết theo quy định của pháp luật. Sau khi hết thời hạn thông báo, nếu không có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước nhận trẻ em làm con nuôi, Sở Tư pháp gửi danh sách trẻ em cho Cục Hành chính tư pháp để thông báo tìm người nhận con nuôi trên phạm vi toàn quốc. Sau khi hết thời hạn thông báo, nếu không có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước nhận trẻ em làm con nuôi, Bộ Tư pháp thông báo cho Sở Tư pháp để thực hiện xác nhận trẻ em đủ điều kiện làm con nuôi nước ngoài. Thực hiện việc xác nhận trẻ em có đủ điều kiện làm con nuôi nước ngoài Sau khi Cục Hành chính tư pháp chuyển hồ sơ của người nhận con nuôi thông qua thủ tục giới thiệu cho Sở Tư pháp căn cứ vào số lượng trẻ em có đủ điều kiện làm con nuôi nước ngoài và số lượng hồ sơ của người nhận con nuôi đã được chấp thuận, bảo đảm lựa chọn gia đình phù hợp nhất cho trẻ em. +) Sở Tư pháp giới thiệu trẻ em và báo cáo UBND cấp tỉnh cho ý kiến. Trường hợp UBND cấp tỉnh đồng ý với việc giới thiệu trẻ em làm con nuôi, Sở Tư pháp có văn bản báo cáo Bộ Tư pháp kết quả giới thiệu trẻ em làm con nuôi nước ngoài, kèm theo văn bản đồng ý của UBND cấp tỉnh. Trường hợp không đồng ý với việc giới thiệu của Sở Tư pháp, UBND cấp tỉnh thông báo rõ lý do bằng văn bản để Sở Tư pháp tiến hành giới thiệu lại. Trường hợp Sở Tư		
--	---	--	--

	pháp không giới thiệu được thì gửi trả lại hồ sơ của người nhận con nuôi cho Cục Hành chính tư pháp kèm theo văn bản nêu rõ lý do. 2. Xác nhận trẻ em đủ điều kiện để cho làm con nuôi nước ngoài +) Sở Tư pháp kiểm tra, thẩm định hồ sơ của trẻ em, trường hợp phải thông qua thủ tục giới thiệu, trường hợp được nhận con nuôi đích danh; hồ sơ phải có đủ các giấy tờ hợp lệ. +) Đối với trường hợp trẻ em bị bỏ rơi, Sở Tư pháp đề nghị cơ quan Công an cấp tỉnh xác minh nguồn gốc trẻ em. +) Sở Tư pháp lấy ý kiến đồng ý của cha mẹ đẻ hoặc người giám hộ của trẻ em Khi lấy ý kiến của những người liên quan, công chức phải tư vấn, giải thích rõ, về mục đích nuôi con nuôi; quyền và nghĩa vụ phát sinh +) Sở Tư pháp xác nhận trẻ em đủ điều kiện làm con nuôi ở nước ngoài đối với từng trường hợp cụ thể, gửi Cục Hành chính tư pháp 3. Giới thiệu trẻ em làm con nuôi Sau khi Cục Hành chính tư pháp chuyển hồ sơ của người nhận con nuôi thông qua thủ tục giới thiệu cho Sở Tư pháp +) Sở Tư pháp giới thiệu trẻ em và báo cáo UBND cấp tỉnh cho ý kiến. +) Trường hợp UBND cấp tỉnh đồng ý với việc giới thiệu trẻ em làm con nuôi, Sở Tư pháp có văn bản báo cáo Cục Hành chính tư pháp kết quả giới thiệu trẻ em làm con nuôi		
--	---	--	--

	nước ngoài, kèm theo văn bản đồng ý của UBND cấp tỉnh. Trường hợp UBND cấp tỉnh không đồng ý, sau 3 tháng Sở Tư pháp không giới thiệu lại được thì gửi trả lại hồ sơ của người nhận con nuôi cho Cục Hành chính tư pháp kèm theo văn bản nêu rõ lý do Sau khi có thông báo Cục Hành chính tư pháp về ý kiến đồng ý của cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài, ý kiến của người nhận con nuôi để hoàn tất thủ tục. Sở Tư pháp để hoàn tất thủ tục. 4. Quyết định cho trẻ em làm con nuôi nước ngoài - Sở Tư pháp trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định cho trẻ em làm con nuôi nước ngoài. - Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định cho trẻ em làm con nuôi người nước ngoài.		
Bước 4	Sau khi có quyết định của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Sở Tư pháp thông báo cho người nhận con nuôi đến Việt Nam để nhận con nuôi và tổ chức lễ giao nhận con nuôi	phòng HCTP&BTTP tham mưu lãnh đạo Sở Thực hiện	Thời gian người nhận con nuôi có mặt ở Việt Nam để trực tiếp nhận con nuôi: 60 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo của Sở Tư pháp hoặc không quá 90 ngày, trong trường hợp có lý do chính đáng không thể có mặt tại lễ giao nhận con nuôi đúng thời hạn 60 ngày.
Tổng thời gian giải quyết TTHC			295 ngày. Không tính thời gian người nhận

	con nuôi có mặt để trực tiếp nhận con nuôi
--	---

Quy trình 05

4. Quy trình thực hiện thủ tục “Giải quyết việc nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài đối với trẻ em sống ở cơ sở nuôi dưỡng”(trường hợp công an xác minh được cha mẹ đẻ nhưng không liên hệ được. Trường hợp Ủy ban nhân dân tỉnh không đồng ý với việc giới thiệu trước) (Mã số TTHC: **1.003976**)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Lập hồ sơ trẻ em được nhận làm con nuôi xin ý kiến của Sở Y tế	Trung tâm bảo trợ xã hội tỉnh	Không tính thời gian
Bước 2	Có ý kiến gửi Sở Tư pháp kèm theo hồ sơ trẻ em để thông báo tìm người nhận con nuôi	Sở Sở Y tế	05 ngày
Bước 3	1. Tìm người nhận trẻ em làm con nuôi - Khi tiếp nhận hồ sơ trẻ em, nếu có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước đăng ký nhu cầu nhận con nuôi, Sở Tư pháp kiểm tra điều kiện của người nhận con nuôi, giao 01 bộ hồ sơ trẻ em cho người nhận con nuôi và giới thiệu người nhận con nuôi đến Ủy ban nhân dân cấp xã nơi có thẩm quyền giải quyết việc nuôi con nuôi để xem xét, giải quyết theo quy định pháp luật	Sở Tư pháp	350 ngày

	- Trường hợp không có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước đăng ký nhu cầu nhận con nuôi: + Sở Tư pháp thông báo tìm người nhận trẻ em làm con nuôi trên phạm vi cấp tỉnh. Trong thời hạn thông báo trên phạm vi cấp tỉnh, nếu có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước đăng ký nhu cầu nhận con nuôi thì Sở Tư pháp kiểm tra điều kiện của người nhận con nuôi, giao 01 bộ hồ sơ trẻ em cho người nhận con nuôi và giới thiệu người nhận con nuôi đến Ủy ban nhân dân cấp xã nơi có thẩm quyền giải quyết việc nuôi con nuôi để xem xét, giải quyết theo quy định của pháp luật. Sau khi hết thời hạn thông báo, nếu không có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước nhận trẻ em làm con nuôi, Sở Tư pháp gửi danh sách trẻ em cho Cục Hành chính tư pháp để thông báo tìm người nhận con nuôi trên phạm vi toàn quốc. Sau khi hết thời hạn thông báo, nếu không có công dân Việt Nam thường trú ở trong nước nhận trẻ em làm con nuôi, Bộ Tư pháp thông báo cho Sở Tư pháp để thực hiện xác nhận trẻ em đủ điều kiện làm con nuôi nước ngoài. Thực hiện việc xác nhận trẻ em có đủ điều kiện làm con nuôi nước ngoài Sau khi Cục Hành chính tư pháp chuyển hồ sơ của người nhận con nuôi thông qua thủ tục giới thiệu cho Sở Tư pháp căn cứ vào số lượng trẻ em có đủ điều kiện làm con nuôi nước ngoài và số lượng hồ sơ của người nhận con nuôi đã được chấp thuận, bảo đảm lựa chọn gia đình phù hợp nhất cho trẻ em.		
--	--	--	--

	+) Sở Tư pháp giới thiệu trẻ em và báo cáo UBND cấp tỉnh cho ý kiến. Trường hợp UBND cấp tỉnh đồng ý với việc giới thiệu trẻ em làm con nuôi, Sở Tư pháp có văn bản báo cáo Bộ Tư pháp kết quả giới thiệu trẻ em làm con nuôi nước ngoài, kèm theo văn bản đồng ý của UBND cấp tỉnh. Trường hợp không đồng ý với việc giới thiệu của Sở Tư pháp, UBND cấp tỉnh thông báo rõ lý do bằng văn bản để Sở Tư pháp tiến hành giới thiệu lại. Trường hợp Sở Tư pháp không giới thiệu được thì gửi trả lại hồ sơ của người nhận con nuôi cho Cục Hành chính tư pháp kèm theo văn bản nêu rõ lý do. 2. Xác nhận trẻ em đủ điều kiện để cho làm con nuôi nước ngoài +) Sở Tư pháp kiểm tra, thẩm định hồ sơ của trẻ em, trường hợp phải thông qua thủ tục giới thiệu, trường hợp được nhận con nuôi đích danh; hồ sơ phải có đủ các giấy tờ hợp lệ. +) Đối với trường hợp trẻ em bị bỏ rơi, Sở Tư pháp đề nghị cơ quan Công an cấp tỉnh xác minh nguồn gốc trẻ em. +) Sở Tư pháp lấy ý kiến đồng ý của cha mẹ đẻ hoặc người giám hộ của trẻ em Khi lấy ý kiến của những người liên quan, công chức phải tư vấn, giải thích rõ, về mục đích nuôi con nuôi; quyền và nghĩa vụ phát sinh +) Sở Tư pháp xác nhận trẻ em đủ điều kiện làm con nuôi ở nước ngoài đối với từng trường hợp cụ thể, gửi Cục Hành chính tư pháp		
--	--	--	--

	3. Giới thiệu trẻ em làm con nuôi Sau khi Cục Hành chính tư pháp chuyển hồ sơ của người nhận con nuôi thông qua thủ tục giới thiệu cho Sở Tư pháp +) Sở Tư pháp giới thiệu trẻ em và báo cáo UBND cấp tỉnh cho ý kiến. +) Trường hợp UBND cấp tỉnh đồng ý với việc giới thiệu trẻ em làm con nuôi, Sở Tư pháp có văn bản báo cáo Cục Hành chính tư pháp kết quả giới thiệu trẻ em làm con nuôi nước ngoài, kèm theo văn bản đồng ý của UBND cấp tỉnh. Trường hợp UBND cấp tỉnh không đồng ý, sau 3 tháng Sở Tư pháp không giới thiệu lại được thì gửi trả lại hồ sơ của người nhận con nuôi cho Cục Hành chính tư pháp kèm theo văn bản nêu rõ lý do Sau khi có thông báo Cục Hành chính tư pháp về ý kiến đồng ý của cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài, ý kiến của người nhận con nuôi để hoàn tất thủ tục. Sở Tư pháp đề hoàn tất thủ tục. 4. Quyết định cho trẻ em làm con nuôi nước ngoài - Sở Tư pháp trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định cho trẻ em làm con nuôi nước ngoài. - Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định cho trẻ em làm con nuôi người nước ngoài.		
Bước 4	Sau khi có quyết định của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Sở Tư pháp thông báo cho người nhận con nuôi đến Việt Nam để nhận con nuôi và tổ chức lễ giao nhận con nuôi	phòng HCTP&BTTP tham mưu lãnh đạo Sở Thực hiện	Thời gian người nhận con nuôi có mặt ở Việt Nam để trực tiếp nhận con nuôi: 60 ngày, kể từ ngày nhận

			được thông báo của Sở Tư pháp hoặc không quá 90 ngày, trong trường hợp có lý do chính đáng không thể có mặt tại lễ giao nhận con nuôi đúng thời hạn 60 ngày.
Tổng thời gian giải quyết TTHC			355 ngày. Không tính thời gian người nhận con nuôi có mặt để trực tiếp nhận con nuôi

Quy trình 06

5. Quy trình thực hiện thủ tục “Giải quyết việc nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài đối với trường hợp cha đẻ, mẹ kế nhận con riêng của vợ hoặc chồng; cô, cậu, dì, chú, bác ruột nhận cháu làm con nuôi” (Mã số TTHC: 1.004878)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người nhận con nuôi nộp hồ sơ của mình và hồ sơ của người được nhận làm con nuôi cho Cục Hành chính tư pháp	Công dân, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	Cục Hành chính tư pháp kiểm tra, thẩm định hồ sơ của người nhận con nuôi và chuyển hồ sơ cho Sở Tư pháp	Cục Hành chính tư pháp	15 ngày
Bước 3	Sau khi nhận được hồ sơ từ Cục Hành chính tư pháp, - Tiến hành kiểm tra, xác minh hồ sơ của người được nhận	Sở Tư pháp	95 ngày

	làm con nuôi, lấy ý kiến của những người liên quan về việc giải quyết nuôi con nuôi và xác nhận người được nhận làm con nuôi đủ điều kiện làm con nuôi nước ngoài - Nếu trẻ em có đủ điều kiện để cho làm con nuôi ở nước ngoài, việc giải quyết cho trẻ em làm con nuôi bảo đảm đúng trình tự, thủ tục quy định và đáp ứng lợi ích tốt nhất của trẻ em, thì thực hiện giải quyết theo đúng quy định. - Trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định việc nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài		
Bước 4	Quyết định nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài;	UBND tỉnh	15 ngày
Bước 5	Sau khi có quyết định của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Sở Tư pháp thông báo cho người nhận con nuôi đến Việt Nam để nhận con nuôi và tổ chức lễ giao nhận con nuôi		Thời gian người nhận con nuôi có mặt ở Việt Nam để trực tiếp nhận con nuôi: 60 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo của Sở Tư pháp hoặc không quá 90 ngày, trong trường hợp có lý do chính đáng không thể có mặt tại lễ giao nhận con nuôi đúng thời hạn 60 ngày.
Tổng thời gian giải quyết TTHC			125 ngày. Không tính thời gian người nhận con nuôi có mặt để trực tiếp nhận con nuôi

Quy trình 07**6. Quy trình thực hiện thủ tục “Đăng ký lại việc nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài” (Mã số TTHC: 1.003179)**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Nếu nộp hồ sơ trực tiếp: người có yêu cầu Đăng ký lại việc nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài nộp hồ sơ đề nghị tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (TTPVHCC) tỉnh. - Nếu nộp hồ sơ trực tuyến: Công dân truy cập Cổng DVCQG; đăng nhập tài khoản, xác thực định danh điện tử; Công dân điền các thông tin trên Biểu mẫu điện tử tương tác, tải lên các giấy tờ cần thiết	Công dân, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	Kiểm tra hồ sơ, tiếp nhận hồ sơ, nếu nộp trực tiếp thì quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử và chuyển hồ sơ đến phòng HCTP&BTTP xử lý.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Sở Tư pháp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công	04 giờ làm việc
Bước 3	Phân công thụ lý hồ sơ: Kiểm tra, chuyển hồ sơ cho chuyên viên xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng HCTP&BTTP	02 giờ làm việc
Bước 4	Kiểm tra, thẩm định hồ sơ đề nghị Đăng ký lại việc nuôi con nuôi.	Chuyên viên phòng HCTP&BTTP	02 ngày làm việc
Bước 5	Kiểm tra và trình lãnh đạo Sở	Lãnh đạo phòng HCTP&BTTP	02 giờ làm việc
Bước 6	Kiểm tra, Trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định để Sở Tư pháp tiến hành các bước tiếp theo.	Sở Tư pháp	02 ngày làm việc
Tổng thời gian giải quyết TTHC			05 ngày làm việc

Quy trình số 08**7. Quy trình thực hiện thủ tục “Giải quyết việc người nước ngoài thường trú ở Việt Nam nhận trẻ em Việt Nam làm con nuôi” (Mã số TTHC: 1.003160)**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người nước ngoài thường trú tại Việt Nam nhận con nuôi nộp hồ sơ của mình và của người được giới thiệu làm con nuôi tại Sở Tư pháp nơi người được giới thiệu làm con nuôi thường trú;	Công dân, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Kiểm tra hồ sơ, lấy ý kiến của những người liên quan; - Trình Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định;	Sở Tư pháp	35 ngày làm việc
Bước 3	Quyết định nuôi con nuôi có yếu tố nước ngoài;	UBND tỉnh	15 ngày làm việc
Bước 4	Đăng ký việc nuôi con nuôi theo quy định của pháp luật về đăng ký hộ tịch, tổ chức lễ giao nhận con nuôi tại trụ sở, Sở Tư pháp	Sở Tư pháp	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC			50 ngày làm việc

Quy trình 09

8. Quy trình thực hiện thủ tục “Thủ tục Cấp giấy xác nhận công dân Việt Nam ở trong nước đủ điều kiện nhận trẻ em nước ngoài làm con nuôi ” (Mã số TTHC: 1.003198) (trường hợp không xác minh)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công dân Việt Nam ở trong nước nộp hồ sơ cho Sở Tư pháp nơi công dân Việt Nam cư trú để được xem xét, cấp giấy xác nhận đủ điều kiện nhận trẻ em nước ngoài làm con nuôi	Công dân, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Kiểm tra, xem xét. - Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh cấp giấy xác nhận	Sở Tư pháp	10 ngày làm việc
Bước 3	Cấp giấy xác nhận người nhận con nuôi có đủ điều kiện nuôi con nuôi.	UBND tỉnh	05 ngày làm việc
Bước 4	Thông báo Trả kết quả cho công dân, người yêu cầu	Sở Tư pháp	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC			15 ngày làm việc

Quy trình 10

9. Quy trình thực hiện thủ tục “Thủ tục Cấp giấy xác nhận công dân Việt Nam ở trong nước đủ điều kiện nhận trẻ em nước ngoài làm con nuôi ” (Mã số TTHC: 1.003198) (trường hợp xác minh)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công dân Việt Nam ở trong nước nộp hồ sơ cho Sở Tư pháp nơi công dân Việt Nam cư trú để được xem xét, cấp giấy xác nhận đủ điều kiện nhận trẻ em nước ngoài làm con nuôi	Công dân, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Kiểm tra, xem xét. - Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh cấp giấy xác nhận	Sở Tư pháp	25 ngày làm việc
Bước 3	Cấp giấy xác nhận người nhận con nuôi có đủ điều kiện nuôi con nuôi.	UBND tỉnh	05 ngày làm việc
Bước 4	Thông báo Trả kết quả cho công dân, người yêu cầu	Sở Tư pháp	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC			30 ngày làm việc

A. QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ (12 TTHC)

I. LĨNH VỰC CHỨNG THỰC (13 TTHC)

Quy trình 11

1. Quy trình thực hiện thủ tục “cấp bản sao từ sổ gốc” (Mã TTHC: 2.000908)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người có yêu cầu nộp hồ sơ tại TTPVHCC cấp xã	Cá nhân, tổ chức, người yêu cầu	
Bước 2	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ, thống nhất, hợp lệ của hồ sơ. Chuyển đến công chức làm công tác chứng thực	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	02 giờ làm việc
Bước 3	Thẩm tra hồ sơ (thẩm tra tính thống nhất, hợp lệ của các thông tin trong hồ sơ, giấy tờ, tài liệu do người yêu cầu nộp, xuất trình hoặc đính kèm). In bản sao từ sổ gốc trình Lãnh đạo UBND cấp xã ký	công chức làm công tác chứng thực	04 giờ làm việc
Bước 4	Ký bản sao từ sổ gốc chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 5	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 6	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
	Tổng thời gian giải quyết TTHC		01 ngày làm việc

Quy trình 12

2. Quy trình thực hiện thủ tục “Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận” (Đối với trường hợp không cùng một lúc yêu cầu chứng thực bản sao từ nhiều loại bản chính giấy tờ, văn bản; bản chính không có nhiều trang; yêu cầu số lượng ít bản sao; nội dung giấy tờ, văn bản không phức tạp để kiểm tra) (Mã số TTHC: **2.000815**)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người có yêu cầu nộp hồ sơ tại TTPVHCC cấp xã	Cá nhân, tổ chức, người yêu cầu	Không yêu cầu
Bước 2	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ, thống nhất, hợp lệ của hồ sơ. Chuyển đến công chức làm công tác chứng thực	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	02 giờ làm việc
Bước 3	Kiểm tra hồ sơ, văn bản, tính thống nhất, hợp lệ Ghi đầy đủ lời chứng chứng thực bản sao từ bản chính theo mẫu quy định, trình lãnh đạo UBND cấp xã	công chức làm công tác chứng thực	04 giờ làm việc
Bước 4	Ký, ghi rõ họ tên chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 5	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 6	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời giải quyết TTHC			01 ngày làm việc

*** Lưu ý:** Trường hợp trả kết quả trong ngày làm việc tiếp theo hoặc phải kéo dài thời gian theo quy định thì người tiếp nhận hồ sơ phải có phiếu hẹn ghi rõ thời gian (giờ, ngày) trả kết quả cho người yêu cầu chứng thực

Quy trình 13

3. Quy trình thực hiện thủ tục “Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận” (Đối với trường hợp cùng một lúc yêu cầu chứng thực bản sao từ nhiều loại bản chính giấy tờ, văn bản; bản chính có nhiều trang; yêu cầu số lượng nhiều bản sao; nội dung giấy tờ, văn bản phức tạp khó kiểm tra, đối chiếu mà cơ quan, tổ chức thực hiện chứng thực không thể đáp ứng được thời hạn) (Mã số TTHC: 2.000815)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người có yêu cầu nộp hồ sơ tại TTPVHCC cấp xã	Cá nhân, tổ chức, người yêu cầu	Không yêu cầu
Bước 2	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ, thống nhất, hợp lệ của hồ sơ. Chuyển đến công chức làm công tác chứng thực	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Kiểm tra hồ sơ, văn bản, tính thống nhất, hợp lệ Ghi đầy đủ lời chứng chứng thực bản sao từ bản chính theo mẫu quy định, trình lãnh đạo UBND cấp xã	công chức làm công tác chứng thực	01 ngày làm việc
Bước 4	Ký, ghi rõ họ tên chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	½ ngày làm việc
Bước 5	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	½ ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian

Tổng thời giải quyết TTHC		02 ngày làm việc
----------------------------------	--	-------------------------

** Lưu ý: Trường hợp trả kết quả trong ngày làm việc tiếp theo hoặc phải kéo dài thời gian theo quy định thì người tiếp nhận hồ sơ phải có phiếu hẹn ghi rõ thời gian (giờ, ngày) trả kết quả cho người yêu cầu chứng thực*

Quy trình 14

4. Quy trình thực hiện thủ tục “chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không thể ký, không thể điểm chỉ được)” (Mã số TTHC: 2.000884)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người có yêu cầu nộp hồ sơ tại TTPVHCC cấp xã	Người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	Kiểm tra tính chính xác, đầy đủ, thống nhất, hợp lệ của hồ sơ. Chuyển đến công chức làm công tác chứng thực	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	02 giờ làm việc
Bước 3	Kiểm tra hồ sơ, văn bản, tính thống nhất, hợp lệ Ghi đầy đủ lời chứng chứng thực chữ ký theo mẫu quy định, trình lãnh đạo UBND cấp xã	công chức làm công tác chứng thực	04 giờ làm việc
Bước 3	Ký, ghi rõ họ tên chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 4	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 5	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian

Tổng thời giải quyết TTHC		01 ngày làm việc
----------------------------------	--	-------------------------

** Lưu ý: Trường hợp trả kết quả trong ngày làm việc tiếp theo hoặc phải kéo dài thời gian theo thỏa thuận thì người tiếp nhận hồ sơ phải có phiếu hẹn ghi rõ thời gian (giờ, ngày) trả kết quả cho người yêu cầu chứng thực.*

Quy trình 15

5. Quy trình thực hiện thủ tục “chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất và nhà ở” (Mã số TTHC: 2.001035)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người có yêu cầu nộp hồ sơ tại TTPVHCC cấp xã	Cá nhân, tổ chức, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Kiểm tra giấy tờ trong hồ sơ yêu cầu chứng thực, nếu đầy đủ, tại thời điểm chứng thực các bên tham gia hợp đồng, giao dịch tự nguyện, minh mẫn và nhận thức, làm chủ được hành vi của mình thì thực hiện chứng thực. - Các bên tham gia hợp đồng, giao dịch phải ký trước mặt người thực hiện chứng thực, nếu hợp đồng, giao dịch có từ 02 (hai) trang trở lên thì phải ký vào từng trang - Ghi lời chứng tương ứng với từng loại hợp đồng, giao dịch theo mẫu quy định. Ký vào từng trang của hợp đồng, giao dịch và ký vào dưới lời chứng theo mẫu quy định - Trình lãnh đạo UBND cấp xã	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã hoặc Công chức làm công tác chứng thực	06 giờ làm việc
Bước 3	Ký, ghi rõ họ tên chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 4	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	01 giờ làm việc

Bước 5	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời giải quyết TTHC			01 ngày làm việc

** Lưu ý: Có thể kéo dài hơn theo thỏa thuận bằng văn bản với người yêu cầu chứng thực. Trường hợp kéo dài thời hạn giải quyết thì người tiếp nhận hồ sơ phải có phiếu hẹn ghi rõ thời gian (giờ, ngày) trả kết quả cho người yêu cầu chứng thực.*

Quy trình 16

6. Quy trình thực hiện thủ tục “chứng thực di chúc” (Mã số TTHC: 2.001019)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người có yêu cầu nộp hồ sơ tại TTPVHCC cấp xã	Cá nhân, tổ chức, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Kiểm tra giấy tờ trong hồ sơ yêu cầu chứng thực, nếu đầy đủ, tại thời điểm chứng thực người lập di chúc tự nguyện, minh mẫn và nhận thức, làm chủ được hành vi của mình thì thực hiện chứng thực. - Người lập di chúc phải ký trước mặt người thực hiện chứng thực, nếu di chúc có từ 02 (hai) trang trở lên thì phải ký vào từng trang. - Ghi lời chứng theo mẫu quy định. Ký vào từng trang của di chúc và ký vào dưới lời chứng theo mẫu quy định. - Trình lãnh đạo UBND cấp xã	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã hoặc Công chức làm công tác chứng thực	06 giờ làm việc
Bước 3	Ký, ghi rõ họ tên chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 4	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	01 giờ làm việc

Bước 5	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời giải quyết TTHC			01 ngày làm việc

** Lưu ý: Có thể kéo dài hơn theo thỏa thuận bằng văn bản với người yêu cầu chứng thực. Trường hợp kéo dài thời hạn giải quyết thì người tiếp nhận hồ sơ phải có phiếu hẹn ghi rõ thời gian (giờ, ngày) trả kết quả cho người yêu cầu chứng thực.*

Quy trình 17

7. Quy trình thực hiện thủ tục “chứng thực văn bản từ chối nhận di sản” (Mã số TTHC: 2.001016)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người có yêu cầu nộp hồ sơ tại TTPVHCC cấp xã	Cá nhân, tổ chức, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Kiểm tra giấy tờ trong hồ sơ yêu cầu chứng thực, nếu đầy đủ, tại thời điểm chứng thực người từ chối nhận di sản tự nguyện, minh mẫn và nhận thức, làm chủ được hành vi của mình thì thực hiện chứng thực - Người từ chối nhận di sản ký trước mặt người thực hiện chứng thực, nếu văn bản từ chối có từ 02 (hai) trang trở lên thì phải ký vào từng trang - Ghi lời chứng theo mẫu quy định. Ký vào từng trang của văn bản từ chối và ký vào dưới lời chứng theo mẫu quy định. - Trình lãnh đạo UBND cấp xã	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã hoặc Công chức làm công tác chứng thực	06 giờ làm việc
Bước 3	Ký, ghi rõ họ tên chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 4	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Văn thư UBND cấp xã	01 giờ làm việc

	giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã		
Bước 5	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời giải quyết TTHC			01 ngày làm việc

** Lưu ý: Có thể kéo dài hơn theo thỏa thuận bằng văn bản với người yêu cầu chứng thực. Trường hợp kéo dài thời hạn giải quyết thì người tiếp nhận hồ sơ phải có phiếu hẹn ghi rõ thời gian (giờ, ngày) trả kết quả cho người yêu cầu chứng thực.*

Quy trình 18

8. Quy trình thực hiện thủ tục “Chứng thực văn bản thỏa thuận phân chia di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở” (Mã số TTHC: 2.001406)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người có yêu cầu nộp hồ sơ tại TTPVHCC cấp xã	Cá nhân, tổ chức, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Kiểm tra giấy tờ trong hồ sơ yêu cầu chứng thực, nếu đầy đủ, tại thời điểm chứng thực các bên tham gia thỏa thuận phân chia di sản tự nguyện, minh mẫn và nhận thức, làm chủ được hành vi của mình thì thực hiện chứng thực. - Các bên tham gia thỏa thuận phân chia di sản phải ký trước mặt người thực hiện chứng thực, nếu văn bản thỏa thuận phân chia di sản có từ 02 (hai) trang trở lên thì phải ký vào từng trang - Ghi lời chứng theo mẫu quy định. Ký vào từng trang của văn bản thỏa thuận phân chia di sản và ký vào dưới lời chứng theo mẫu quy định.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã hoặc Công chức làm công tác chứng thực	06 giờ làm việc

	- Trình lãnh đạo UBND cấp xã		
Bước 3	Ký, ghi rõ họ tên chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 4	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 5	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời giải quyết TTHC			01 ngày làm việc

** Lưu ý: Có thể kéo dài hơn theo thỏa thuận bằng văn bản với người yêu cầu chứng thực. Trường hợp kéo dài thời hạn giải quyết thì người tiếp nhận hồ sơ phải có phiếu hẹn ghi rõ thời gian (giờ, ngày) trả kết quả cho người yêu cầu chứng thực*

Quy trình 19

9. Quy trình thực hiện thủ tục “Chứng thực văn bản khai nhận di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở” (Mã số TTHC: 2.001009)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người có yêu cầu nộp hồ sơ tại TTPVHCC cấp xã	Cá nhân, tổ chức, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Kiểm tra giấy tờ trong hồ sơ yêu cầu chứng thực, nếu đầy đủ, tại thời điểm chứng thực các bên tham gia văn bản khai nhận di sản tự nguyện, minh mẫn và nhận thức, làm chủ được hành vi của mình thì tiếp nhận hồ sơ, thực hiện chứng thực. - Người khai nhận di sản phải ký trước mặt người thực hiện chứng thực, nếu văn bản khai nhận di sản có từ hai trang trở lên thì phải ký vào từng trang - Ghi lời chứng theo mẫu quy định . Ký vào từng trang của văn	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã hoặc Công chức làm công tác chứng thực	06 giờ làm việc

	bản khai nhận di sản và ký vào dưới lời chứng theo mẫu quy định - Trình lãnh đạo UBND cấp xã		
Bước 3	Ký, ghi rõ họ tên chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 4	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 5	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC			01 ngày làm việc

** Lưu ý: Có thể kéo dài hơn theo thỏa thuận bằng văn bản với người yêu cầu chứng thực. Trường hợp kéo dài thời hạn giải quyết thì người tiếp nhận hồ sơ phải có phiếu hẹn ghi rõ thời gian (giờ, ngày) trả kết quả cho người yêu cầu chứng thực*

Quy trình 20

10. Quy trình thực hiện thủ tục “chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hợp đồng, giao dịch” (Mã số TTHC: 2.000913)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người có yêu cầu nộp hồ sơ tại TTPVHCC cấp xã	Cá nhân, tổ chức, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Kiểm tra giấy tờ trong hồ sơ yêu cầu chứng thực, nếu đầy đủ tại thời điểm chứng thực các bên tham gia hợp đồng, giao dịch tự nguyện, minh mẫn và nhận thức, làm chủ được hành vi của mình thì tiếp nhận hồ sơ, thực hiện chứng thực.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã hoặc Công chức làm công tác chứng thực	06 giờ làm việc

	- Các bên tham gia hợp đồng, giao dịch phải ký trước mặt người thực hiện chứng thực, nếu hợp đồng có từ 02 (hai) trang trở lên thì phải ký vào từng trang - Ghi lời chứng theo mẫu quy định. Ký vào từng trang của di chúc và ký vào dưới lời chứng theo mẫu quy định. - Trình lãnh đạo UBND cấp xã		
Bước 3	Ký, ghi rõ họ tên chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 4	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 5	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời giải quyết TTHC			01 ngày làm việc

** Lưu ý: Có thể kéo dài hơn theo thỏa thuận bằng văn bản với người yêu cầu chứng thực. Trường hợp kéo dài thời hạn giải quyết thì người tiếp nhận hồ sơ phải có phiếu hẹn ghi rõ thời gian (giờ, ngày) trả kết quả cho người yêu cầu chứng thực*

Quy trình 21

11. Quy trình thực hiện thủ tục “Sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch” (Mã số TTHC: 2.000927)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người có yêu cầu nộp hồ sơ tại TTPVHCC cấp xã	Cá nhân, tổ chức, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Người thực hiện chứng thực gạch chân lỗi sai sót cần sửa, đóng dấu của cơ quan thực hiện chứng thực và ghi vào bên lề của hợp đồng, giao dịch nội dung đã sửa, họ tên, chữ ký của	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã hoặc Công chức làm công	06 giờ làm việc

	người sửa, ngày tháng năm sửa. - Trình lãnh đạo UBND cấp xã	tác chứng thực	
Bước 3	Ký, ghi rõ họ tên chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 4	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 5	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời giải quyết TTHC			01 ngày làm việc

** Lưu ý: Trường hợp trả kết quả trong ngày làm việc tiếp theo thì người tiếp nhận hồ sơ phải có phiếu hẹn ghi rõ thời gian (giờ, ngày) trả kết quả cho người yêu cầu chứng thực.*

Quy trình 22

12. Quy trình thực hiện thủ tục “cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực” (Mã số TTHC: 2.000942)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người có yêu cầu nộp hồ sơ tại TTPVHCC cấp xã	Cá nhân, tổ chức, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Kiểm tra giấy tờ do người yêu cầu cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch xuất trình.+ - Tiến hành chụp từ bản chính hợp đồng, giao dịch đang được lưu trữ và thực hiện chứng thực - Ghi đầy đủ lời chứng theo mẫu quy định - Trình lãnh đạo UBND cấp xã	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã hoặc Công chức làm công tác chứng thực	06 giờ làm việc

Bước 3	Ký, ghi rõ họ tên chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 4	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 5	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời giải quyết TTHC			01 ngày làm việc

** Lưu ý: Trường hợp trả kết quả trong ngày làm việc tiếp theo hoặc phải kéo dài thời gian theo thỏa thuận thì người tiếp nhận hồ sơ phải có phiếu hẹn ghi rõ thời gian (giờ, ngày) trả kết quả cho người yêu cầu chứng thực*

Quy trình 23

13. Quy trình thực hiện thủ tục “chứng thực chữ ký người dịch mà người dịch không phải là cộng tác viên dịch thuật của Ủy ban nhân dân cấp xã” (Mã số TTHC: 2.000992)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người có yêu cầu nộp hồ sơ tại TTPVHCC cấp xã	Cá nhân, tổ chức, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Kiểm tra giấy tờ do người yêu cầu chứng thực xuất trình, nếu thấy đủ giấy tờ theo quy định và giấy tờ đáp ứng quy định của pháp luật. - Đối chiếu chữ ký của người dịch trên bản dịch với chữ ký mẫu trước khi thực hiện chứng thực, trường hợp nghi ngờ chữ ký trên bản dịch số với chữ ký mẫu thì yêu cầu người dịch ký trước mặt - Ghi đầy đủ lời chứng chứng thực chữ ký người dịch theo mẫu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã hoặc Công chức làm công tác chứng thực	06 giờ làm việc

	quy định - Trình lãnh đạo UBND cấp xã		
Bước 3	Ký, ghi rõ họ tên chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 4	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 5	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời giải quyết TTHC			01 ngày làm việc

** **Lưu ý:** Trường hợp trả kết quả trong ngày làm việc tiếp theo hoặc phải kéo dài thời gian theo thỏa thuận thì người tiếp nhận hồ sơ phải có phiếu hẹn ghi rõ thời gian (giờ, ngày) trả kết quả cho người yêu cầu chứng thực*

Quy trình 24

14. Quy trình thực hiện thủ tục “chứng thực chữ ký người dịch mà người dịch không phải là cộng tác viên dịch thuật của Ủy ban nhân dân cấp xã” (Mã số TTHC: 2.001008)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Người có yêu cầu nộp hồ sơ tại TTPVHCC cấp xã	Cá nhân, tổ chức, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Kiểm tra giấy tờ do người yêu cầu chứng thực xuất trình, nếu thấy đủ giấy tờ theo quy định và giấy tờ, văn bản được dịch không thuộc các trường hợp giấy tờ, văn bản không được dịch để chứng thực chữ ký người dịch thì yêu cầu người dịch ký trước mặt và thực hiện chứng thực - Ghi đầy đủ lời chứng chứng thực chữ ký người dịch theo mẫu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã hoặc Công chức làm công tác chứng thực	06 giờ làm việc

	quy định - Trình lãnh đạo UBND cấp xã		
Bước 3	Ký, ghi rõ họ tên chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 4	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 5	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời giải quyết TTHC			01 ngày làm việc

** Lưu ý: Trường hợp trả kết quả trong ngày làm việc tiếp theo hoặc phải kéo dài thời gian theo thỏa thuận thì người tiếp nhận hồ sơ phải có phiếu hẹn ghi rõ thời gian (giờ, ngày) trả kết quả cho người yêu cầu chứng thực*

II. LĨNH VỰC NUÔI CON NUÔI CẤP XÃ (05 TTHC)

Quy trình 25

1. Quy trình thực hiện thủ tục “Đăng ký việc nuôi con nuôi trong nước ” (Mã số TTHC: 2.001263)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Sau khi có hồ sơ trẻ em và có giới thiệu của Sở Tư pháp - Người nhận con nuôi nộp hồ sơ tại Ủy ban nhân dân cấp xã thuộc thẩm quyền. Nếu nộp hồ sơ trực tiếp: người có yêu cầu nộp hồ sơ tại TTPVHCC cấp xã Nếu nộp hồ sơ trực tuyến: Công dân truy cập Cổng DVCQG đăng nhập tài khoản, xác thực định danh điện tử; Công dân điền các thông tin trên Biểu mẫu điện tử tương tác,	Công dân, người yêu cầu	Không tính thời gian

	tải lên các giấy tờ cần thiết		
Bước 2	Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ Chuyển hồ sơ đến Công chức làm công tác nuôi con	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	01 ngày làm việc
Bước 3	Kiểm tra hồ sơ; lấy ý kiến của những người liên quan Trình lãnh đạo UBND cấp xã	Công chức làm công tác nuôi con	34 ngày làm việc
Bước 4	Ký giấy chứng nhận nuôi con nuôi chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 ngày làm việc
Bước 5	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Công chức làm công tác nuôi con	Văn thư UBND cấp xã	01 ngày làm việc
Bước 6	Tham mưu lãnh đạo cấp xã tiến hành đăng ký nuôi con nuôi và tổ chức giao nhận con nuôi, ghi vào Sổ đăng ký nuôi con nuôi và trao Giấy chứng nhận nuôi con nuôi trong nước tại trụ sở Ủy ban nhân dân cấp xã	Công chức làm công tác nuôi con	05 ngày làm việc
	Tổng thời gian giải quyết TTHC		42 ngày làm việc

Quy trình 26

2. Quy trình thực hiện thủ tục “Đăng ký lại việc nuôi con nuôi trong nước ” (Mã số TTHC: 2.001255)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Nếu nộp hồ sơ trực tiếp: người có yêu cầu nộp hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã. - Nếu nộp hồ sơ trực tuyến: Công dân truy cập Cổng DVCQG đăng nhập tài khoản, xác thực định danh điện tử; - Công dân điền các thông tin trên Biểu mẫu điện tử tương tác,	Công dân, người yêu cầu	Không tính thời gian

	tải lên các giấy tờ cần thiết		
Bước 2	- Cán bộ tiếp nhận hồ sơ tại TTPVHCC có trách nhiệm kiểm tra tính chính xác, đầy đủ, thống nhất, hợp lệ của hồ sơ. - Chuyển hồ sơ đến Công chức làm công tác nuôi con	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	01 ngày làm việc
Bước 3	Công chức làm công tác nuôi con thẩm tra hồ sơ (thẩm tra tính thống nhất, hợp lệ của các thông tin trong hồ sơ, giấy tờ, tài liệu do người yêu cầu nộp, xuất trình hoặc đính kèm). - Công chức nuôi con nuôi in Giấy chứng nhận nuôi con nuôi trình lãnh đạo UBND cấp xã ký	Công chức làm công tác nuôi con	02 ngày làm việc
Bước 4	Ký giấy chứng nhận nuôi con nuôi chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 ngày làm việc
Bước 5	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	01 ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC			05 ngày làm việc.

Quy trình 27

3. Quy trình thực hiện thủ tục “Giải quyết việc người nước ngoài cư trú ở khu vực biên giới nước láng giềng nhận trẻ em Việt Nam làm con nuôi” (Mã số TTHC: 1.003005)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Nếu nộp hồ sơ trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Công dân, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Cán bộ tiếp nhận hồ sơ tại TTPVHCC có trách nhiệm kiểm	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC	01 ngày làm việc

	tra tính chính xác, đầy đủ, thống nhất, hợp lệ của hồ sơ. - Chuyển hồ sơ đến Công chức làm công tác nuôi con	cấp xã	
Bước 3	- Công chức làm công tác nuôi con kiểm tra hồ sơ, lấy ý kiến của những người liên quan và có văn bản gửi Sở Tư pháp kèm theo 01 bộ hồ sơ của người nhận con nuôi và của trẻ em để xin ý kiến + Trường hợp Sở Tư pháp không đồng ý thì tham mưu Ủy ban nhân dân cấp xã trả lời bằng văn bản cho người nhận con nuôi và nêu rõ lý do. + Trường hợp Sở Tư pháp đồng ý thì in Giấy chứng nhận nuôi con nuôi trình Lãnh đạo UBND xã ký.	Công chức làm công tác nuôi con	42 ngày làm việc
Bước 4	Ký giấy chứng nhận nuôi con nuôi chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 ngày làm việc
Bước 5	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	01 ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC			45 ngày làm việc.

Quy trình 28

4. Quy trình thực hiện thủ tục “Thủ tục Cấp giấy xác nhận công dân Việt Nam thường trú khu vực biên giới đủ điều kiện nhận trẻ em của nước láng giềng cư trú ở khu vực biên giới làm con nuôi” (Mã số TTHC: 2.002349)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Nếu nộp hồ sơ trực tiếp: người có yêu cầu nộp hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã. - Nếu nộp hồ sơ trực tuyến: Công dân truy cập Cổng DVCQG	Công dân, người yêu cầu	Không tính thời gian

	đăng nhập tài khoản, xác thực định danh điện tử; Công dân điền các thông tin trên Biểu mẫu điện tử tương tác, tải lên các giấy tờ cần thiết		
Bước 2	- Cán bộ tiếp nhận hồ sơ tại TTPVHCC có trách nhiệm kiểm tra tính chính xác, đầy đủ, thống nhất, hợp lệ của hồ sơ. - Chuyển hồ sơ đến Công chức làm công tác nuôi con	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	01 ngày làm việc
Bước 3	- Công chức làm công tác nuôi con kiểm tra hồ sơ, + Soạn thảo văn bản xác nhận nếu người nhận con nuôi có đủ điều kiện nuôi con nuôi theo quy định của pháp luật Việt Nam. + Trình Lãnh đạo UBND xã ký Văn bản xác nhận đủ điều kiện nhận trẻ em của nước láng giềng cư trú ở khu vực biên giới làm con nuôi	Công chức làm công tác nuôi con	07 ngày làm việc
Bước 4	Ký Văn bản xác nhận đủ điều kiện được nhận trẻ em của nước láng giềng cư trú ở khu vực biên giới làm con nuôi và chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 ngày làm việc
Bước 5	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	01 ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời gian giải quyết TTHC			10 ngày làm việc.

Quy trình 29

5. Quy trình thực hiện thủ tục “Ghi vào Sổ đăng ký nuôi con nuôi việc nuôi con nuôi đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài” (Trường hợp không xác minh (Mã số TTHC: 2.002363))

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Nếu nộp hồ sơ trực tiếp: người có yêu cầu nộp hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã. - Nếu nộp hồ sơ trực tuyến: Công dân truy cập Cổng DVCQG đăng nhập tài khoản, xác thực định danh điện tử; Công dân điền các thông tin trên Biểu mẫu điện tử tương tác, tải lên các giấy tờ cần thiết nộp phí, lệ phí thông qua chức năng thanh toán trực tuyến hoặc bằng cách thức khác theo quy định pháp luật	Công dân, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Cán bộ tiếp nhận hồ sơ tại TTPVHCC có trách nhiệm kiểm tra tính chính xác, đầy đủ, thống nhất, hợp lệ của hồ sơ và ký số vào tài liệu, hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính đã được số hóa theo quy định. - Chuyển hồ sơ đến Công chức làm công tác nuôi con	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	02 giờ làm việc
Bước 3	- Công chức làm công tác nuôi con nuôi thẩm tra hồ sơ (thẩm tra tính thống nhất, hợp lệ của các thông tin trong hồ sơ, giấy tờ, tài liệu do người yêu cầu nộp, xuất trình hoặc đính kèm).. + In Trích lục Ghi vào Sổ việc nuôi con nuôi đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài, trình Lãnh đạo UBND ký.	Công chức làm công tác nuôi con	04 giờ làm việc
Bước 4	Ký Trích lục Ghi vào Sổ việc nuôi con nuôi đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài và chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 5	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 6	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	Không tính thời gian

		giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	
Tổng thời giải quyết TTHC			01 ngày làm việc.

Quy trình 30

6. Quy trình thực hiện thủ tục “Ghi vào Sổ đăng ký nuôi con nuôi việc nuôi con nuôi đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài” (Trường hợp xác minh) (Mã số TTHC: 2.002363)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	- Nếu nộp hồ sơ trực tiếp: người có yêu cầu nộp hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã. - Nếu nộp hồ sơ trực tuyến: Công dân truy cập Cổng DVCQG đăng nhập tài khoản, xác thực định danh điện tử; Công dân điền các thông tin trên Biểu mẫu điện tử tương tác, tải lên các giấy tờ cần thiết nộp phí, lệ phí thông qua chức năng thanh toán trực tuyến hoặc bằng cách thức khác theo quy định pháp luật	Công dân, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Cán bộ tiếp nhận hồ sơ tại TTPVHCC có trách nhiệm kiểm tra tính chính xác, đầy đủ, thống nhất, hợp lệ của hồ sơ và ký số vào tài liệu, hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính đã được số hóa theo quy định. - Chuyển hồ sơ đến Công chức làm công tác nuôi con	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	0,5 ngày làm việc
Bước 3	- Công chức làm công tác nuôi con nuôi thẩm tra hồ sơ (thẩm tra tính thống nhất, hợp lệ của các thông tin trong hồ sơ, giấy tờ, tài liệu do người yêu cầu nộp, xuất trình hoặc đính kèm). + In Trích lục Ghi vào Sổ việc nuôi con nuôi đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài, trình Lãnh đạo UBND ký.	Công chức làm công tác nuôi con	1,5 ngày làm việc

Bước 4	Ký Trích lục Ghi vào Sổ việc nuôi con nuôi đã được giải quyết tại cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài và chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời giải quyết TTHC			03 ngày làm việc.

III. LĨNH VỰC HÒA GIẢI CƠ SỞ (01 TTHC)

Quy trình 31

1. Quy trình thủ tục "Thực hiện hỗ trợ khi hòa giải viên gặp tai nạn hoặc rủi ro ảnh hưởng đến sức khỏe, tính mạng trong khi thực hiện hoạt động hòa giải ở cơ sở" (Mã TTHC: 2.000424)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Người thực hiện (*)	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công dân nộp hồ sơ	Công dân, người yêu cầu	Không tính thời gian
Bước 2	- Cán bộ tiếp nhận hồ sơ tại TTPVHCC có trách nhiệm kiểm tra tính chính xác, đầy đủ, thống nhất, hợp lệ của hồ sơ và ký số vào tài liệu, hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính đã được số hóa theo quy định. - Chuyển hồ sơ đến phòng chuyên môn.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo UBND xã ra Quyết định	Công chức làm công tác hoà giải	5,5 ngày làm việc
Bước 4	Ký Quyết định và chuyển đến văn thư cấp xã	Lãnh đạo UBND cấp xã	0,5 ngày làm

			việc
Bước 5	Đóng dấu, chuyển kết quả đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Văn thư UBND cấp xã	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Trả kết quả cho người dân, người yêu cầu	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại TTPVHCC cấp xã	Không tính thời gian
Tổng thời giải quyết TTHC			07 ngày làm việc